

PROJECTE DE DIRECCIÓ

PRESENTAT PER:

JOAN ANTONI OLIVER MULET

mestre d'educació primària

CEIP SANT MIQUEL (Son Carrió)

CODI: 07006329

ÍNDIX

1. Introducció.....	2
1.1 Anàlisi de l'espai físic i l'entorn social del centre.....	2
1.2 Anàlisi i valoració del projecte educatiu, de l'organització i funcionament del centre.....	3
1.3 Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys.....	9
2. Projecte.....	12
2.1 Àmbits d'intervenció a partir dels quals es fixaran els objectius.....	12
2.2 Objectius.....	10
2.2.1 Valoració relativa a la consecució dels objectius	
plantejats en el projecte anterior i propostes de millora.....	13
2.2.2 Nous objectius.....	14
2.3 Indicadors que permetin mesurar l'assoliment dels objectius.....	15
2.4 Línies d'actuació per assolir els objectius fixats.....	16
2.5 Recursos humans, materials i econòmics.....	23
2.6 Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat.....	23
2.7 Sistema d'avaluació del projecte.....	24
2.8 Proposta d'equip directiu.....	24

1. INTRODUCCIÓ:

El projecte de direcció exposat a continuació per al CEIP Sant Miquel pretén ser un pla estratègic de centre amb la intenció de donar continuïtat a la tasca i a la línia de centre iniciades per l'actual equip directiu i l'equip de mestres. És una programació de la feina en equip que es farà a nivell de direcció i de centre, integrador de tota la comunitat educativa, integrador socialment, d'educació en valors i de respecte, al llarg de quatre cursos escolars, des del 2017 fins al 2021.

1.1 ANÀLISI DE L'ESPAI FÍSIC I L'ENTORN SOCIAL DEL CENTRE.

El CEIP Sant Miquel és una escola situada a la localitat de Son Carrió que és un poble que té uns 1000 habitants i pertany al terme municipal de Sant Llorenç des Cardassar. Està dividit en dos edificis; aquest fet afecta notablement la seva organització.

Hi ha un edifici on s'imparteix educació primària, situat al carrer Estació,, número 8 i un altre on s'imparteixen els dos cicles d'educació infantil, situat al carrer Alegria, sense número. L'edifici de primària disposa de 7 aules per a l'alumnat, tres de les quals són mòduls prefabricats que s'han instal·lat al pati de l'escola per tal d'alleugerir el creixement de les ràtios. També hi ha un espai dividit en dues petites aules. Finalment consta de dues petites sales una dedicada a direcció, secretaria i l'altre és utilitzada per l'orientadora els dies que ve a l'escola.

L'edifici d'educació infantil es comparteix amb l'escoleta municipal i consta de tres aules per a segon cicle d'infantil i dues per al primer cicle. Disposava d'una aula per a fer psicomotricitat, i el curs 2012-2013 s'adaptà un espai per a realitzar activitats de cuina. Actualment es du a terme un projecte de pati que suposa l'embelliment i dotació d'espais i recursos de joc adaptats a les necessitats dels nins i nines d'infantil. En el mateix recinte hi ha l'hort de l'escola, on els infants d'infantil i primària hi realitzen activitats d'experimentació en contacte directe amb la terra.

Cal dir que les característiques dels edificis i l'exigència organitzativa per a la tasca pedagògica de tot el centre fan que s'hagin d'aprofitar al màxim els espais: per això s'utilitzen els

passadissos, porxos i espais de les aules per a realitzar algunes activitats, com els ambients i tallers.

Els serveis que ofereix el poble són: l'oficina de la delegació de l'Ajuntament del poble, la biblioteca municipal, el centre cultural Ca n'Apol·lònia, el centre de salut, centre de dia i l'oficina de correus. Entre altres instal·lacions, disposa d'un parc i un poliesportiu on es realitzen activitats d'educació física.

Actualment, al poble no hi ha cap banc amb conveni amb la Conselleria d'Educació i Universitats, cosa que dificulta molt les gestions econòmiques del centre. Per això, ens hem de desplaçar a Sant Llorenç des Cardassar.

També cal destacar que el poble no consta d'una xarxa potent d'internet, i les característiques de la xarxa del centre tampoc faciliten la connectivitat en xarxa.

La majoria de famílies treballen en el turisme; això s'ha de tenir present a l'hora d'organitzar determinades activitats, ja que hi poden participar més durant els mesos d'hivern. La característica que més les representa és la seva predisposició a participar a qualsevol activitat i festa que es faci al centre. La majoria dels habitants del poble són catalanoparlants i la major part del nostre alumnat també ho és.

Finalment s'ha de dir que ni al poble ni al municipi hi ha institut d'Educació Secundària i és per aquest motiu que el nostre alumnat té assignat l'IES LLORENÇ GARCÍAS I FONT d'Artà.

1.2 ANÀLISI I VALORACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU, DE L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE.

En primer lloc s'ha de dir que el Projecte Educatiu de Centre (PEC) s'ha anat adaptant i modificant segons les necessitats i característiques contínuament canviants d'alumnat, infraestructures, mestres... és una tasca en què tot l'equip educatiu s'implicat molt, dedicant hores de formació permanent, coordinació i debat pedagògic. Cal destacar que aquest curs hem iniciat un Projecte d'Innovació, coordinat en diferents centres que ens mantenim units com a xarxa i

compartim material, formació, realitzam observacions, ens reunim per parlar de necessitats... en definitiva, es fa una feina fonamentada en les bones experiències d'altres centres i professionals, i d'adaptació de la pràctica educativa al nostre centre. Durant aquests quatre cursos hem anat definint la metodologia: ha estat una feina d'introducció progressiva i estudiada, amb experiències que han estat analitzades i avaluades contínuament. Ara cal consolidar-la, cercar la participació de tots els que conformam la comunitat educativa per caminar plegats en una direcció, utilitzant la comunicació per a afavorir les bones relacions per creure en un projecte que sentim com a propi i comú.

La metodologia del centre es basa en l'experimentació directa, l'educació autodidacta, els interessos dels infants, el diàleg i consens, apropament a la realitat, aprenentatge cooperatiu, la funcionalitat dels aprenentatges, el foment de la creativitat i vetlla pel coneixement i respecte individual de les persones i de la natura.

Donam cabuda als continguts curriculars establerts mitjançant els següents punts:

- Periodització flexible.** Tots els infants tenen oportunitat d'acostar-se als continguts curriculars quan estan preparats per fer-ho i ho necessiten. Donat que es confia en el ritme d'aprenentatge de cada individu, no hi ha una periodització estricta de la consecució dels objectius del currículum.
- Transversalitat.** En relació als continguts curriculars, es donen de forma transversal. Cada projecte que comencen i activitat que comencen té una sèrie de continguts que es corresponen amb diferents àrees del currículum de la Conselleria d'Educació, tot i que en alguns ambients preparats es pot observar una disposició dels materials d'aprenentatge per àrees de coneixement.
- Programació viva.** Partim de la creença que una bona manera de poder atendre a les veritables necessitats dels infants és amb una programació que s'adapta al dia a dia en base als processos maduratsius dels infants i la seva evolució. Considerem necessari oferir un marc general de desenvolupament i adquisició de les diferents competències bàsiques al llarg de l'any , amb revisions diàries, planificar les activitats que sorgeixen de les propostes dels infants o dels

acompanyants, sempre tenint en compte les observacions de l'alumnat.

Com a fonaments pedagògics, podríem resumir la nostra pràctica diària en tres principis bàsics:

1. **L'acompanyament** de l'adult en el procés d'activitat dels infants es fa amb una mirada d'amor i respecte.

2. **L'entorn** dels infants condiona el seu aprenentatge i, per tant, vetllem per què sigui ric, segur i relaxat.

3. Les experiències **d'aprenentatge** en aquestes edats són **globals**, és a dir, impliquen totes les funcions de l'organisme i entenem que no poden ser sempre compartimentades en camps de coneixement.

Aquest principis es materialitzen a l'escola en una organització del temps, d'espais, recursos humans i material pedagògic.

Activitats

-Infantil	-Primària
-Ambients	-Rebuda
-Tallers	-Ambients
-Sortides	-Tallers
	-Capses matemàtiques
	-Sortides
	-Maleta viatgera.
	-Assemblees (Reunió, assemblea, debat)
	-Registre

Pel que fa a les llengües, l'idioma vehicular és el català, el castellà també s'utilitza en diversos espais d'aprenentatge, però pel que fa a l'anglès, a l'escola li volem donar un tractament funcional. Actualment participam en el programa de seccions europees, que consisteix en la utilització de la llengua anglesa com a idioma vehicular d'aprenentatge, és a dir, no es treballa com

a matèria aïllada, així, l'anglès és present en els ambients i als tallers, a més d'activitats a nivell de biblioteca. Amb això, s'ha pogut comprovar que els infants de Son Carrió han millorat molt la seva relació amb la llengua anglesa, demostren curiositat i interès per utilitzar-la i això ens fa pensar en la necessitat d'afavorir i potenciar la seva vinculació amb aquest idioma, actualment quasi imprescindible en l'àmbit professional i de relacions a nivell d'Europa i del món.

Referent a l'atenció a la diversitat, es posa en pràctica el Pla d'Atenció a la Diversitat (PAD), i es recullen els recursos, les necessitats, les pautes d'actuació i avaluació dels alumnes amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE), és a dir: Alumnes de Necessitats Educatives Especials (NEE), alumnes amb dificultats específiques d'aprenentatge (DEA), alumnes d'altas capacitats intel·lectuals (AC), alumnes amb desfasament curricular de dos o més cursos per condicions personals greus de salut, o derivades de factors socials, econòmics, culturals, geogràfics i ètnics (CPHE) i alumnes d'incorporació tardana (IT), així com, les actuacions que s'han de dur a terme pels alumnes que no promocionen.

Actualment l'equip de suport està format per: director del centre, dues mestres especialista de suport (PT), una orientadora de l'Equip d'Orientació Educativa i Psicopedagògica (EOEP) que ve a l'escola un cop per setmana i una Auxiliar Tècnic Educatiu (AT). Actualment comptam amb vint-i-sis alumnes NESE. Sis alumnes NESE a educació infantil, dels quals quatre NEE i dos DEA. A educació primària hi ha vint alumnes NESE, quatre NEE, tretze DEA, un amb condicions personals o història escolar amb un desfasament curricular significatiu, i dos d'Incorporació tardana. Al marge de l'alumnat NESE, hi ha altres alumnes que necessiten i que reben suport educatiu, ja sigui per qüestions emocionals, situacions familiars o reforç puntual.

Pel que fa a l'elaboració de documents, actualment ens trobam en un procés de canvi que ens ha fet replantejar moltes dinàmiques i organitzacions que es duïen a terme fins ara i això repercuteix a tots els documents institucionals del centre. Per aquest fet, i de cara a aquest curs, es pretén realitzar un recull de tots els acords que fan referència a les línies pedagògiques i organitzatives més

importants amb la finalitat que, tant mestres com famílies puguin conèixer les línies d'actuació bàsiques del centre. Cal tenir en compte que durant aquests quatre darrers cursos s'ha posat al dia tota la documentació econòmica i administrativa, l'actual secretària del centre ha realitzat una tasca que ha permès adaptar la documentació i la pràctica de secretaria a les exigències de l'administració i, a la vegada, han facilitat la gestió econòmica i la transparència del centre.

Aquest curs 2016-2017 hi ha 162 alumnes matriculats, 96 a Educació Primària i 66 a Educació Infantil. Les agrupacions s'organitzen de la següent manera:

– *Segon cicle d'educació infantil:*

Aquest curs, s'ha posat en pràctica una nova experiència pel que fa als agrupaments i tutories. El canvi es deu a l'adaptació de cara al treball per ambients, ja que aquest tipus de treball exigeix que tots els mestres s'impliquin en la tasca d'acompanyament de tots els infants del cicle ja que aquests circulen lliurement per tots els espais. Tot i això, disposam de quatre mestres tutores de referència per a les famílies, una de les quals combina, a més, la seva tasca educativa amb la secretaria del centre. També hi ha mestres d'Educació Primària que realitzen algunes tasques en l'etapa d'Educació Infantil, és el cas d'una mestra especialista en Educació Física, que coordina l'espai de Psicomotricitat, un mestre d'anglès que realitza tallers de conversa i cançons i un mestre de religió a temps parcial, ja que són mestres itinerants. Per altra banda, les dues mestres de suport que actualment hi ha al centre, també realitzen activitats com tallers o ambients a Infantil

– *Educació primària:*

Aquest curs és el primer que hi ha tots els grups a l'etapa de Primària, per tant consta de sis unitats, cada un amb un tutor, que sol ser especialista menys a primer i a tercer.

Durant aquests anys s'ha treballat perquè la separació dels edificis d'infantil i primària no fos una dificultat a l'hora de realitzar tasques organitzatives i establir relacions professionals i entre els alumnes. L'experiència ens diu que el fet d'organitzar un centre amb dos edificis comporta una certa dificultat, sobretot en l'elaboració d'horaris, utilització dels espais, dotació de recursos organització

del dia a dia... Per això cal idear estratègies que permetin una visió integral del centre.

L'horari actual de l'alumnat és de 9'00 a 14'00 hores. Les hores de permanència del professorat són els dilluns de 15:00h a 17:30h i els dimecres de 15:00h a 17:30h.

Podem parlar de la gestió i de la participació fent referència als següents òrgans:

CLAUSTRE DE MESTRES

Hi ha un conjunt de sis mestres, ja siguin definitius al centre, interins o amb comissió, que durant els quatre darrers cursos s'han mantingut al centre, cosa que ha permès dur una tasca de continuïtat del projecte de centre, però no ha estat fins aquest curs que s'ha consolidat un equip de mestres fixes a l'etapa d'Educació Infantil i ha permès donar un impuls important en el plantejament de la metodologia del centre. De totes formes, el fet que es tracti d'una escola petita fa que qualsevol canvi en la plantilla dels mestres suposi una reestructuració de vegades completa de les responsabilitats, tutories, coordinacions, espais...

Actualment treballen quinze mestres al CEIP Sant Miquel, dels quals set tenen la plaça fixa, 5 són mestres interins i dues comissions, una que assumeix la secretaria i l'altre que gaudeix de comissió per realitzar el Projecte d'Innovació. A més hi ha una mestra de religió un cop a la setmana.

La tasca que realitzen és:

Sis tutors de primària (quatre dels quals són especialistes).

Quatre mestres d'Educació Infantil (una és la secretària)

Dues PT

Dues mestre d'anglès (tutors)

Dues mestre d'educació física (un dels quals és tutor)

Un mestre de primària (que realitza la funció de director)

Un mestre de religió (ve un cop a la setmana)

A més: 1 ATE a jornada completa.

ÒRGANS UNIPERSONALS

L'equip directiu del centre està format per dos membres, director, que també realitza les tasques de cap d'estudis, i secretària. És la disposició que respon al nombre d'unitats que fins el curs passat tenia l'escola. Es preveu que amb el creixement de les ràtios i la renovació de l'equip directiu es pugui incloure la figura de cap d'estudis a partir del curs que ve.

CONSELL ESCOLAR

Està format per l'equip directiu, tres mestres, dos representants de pares i mares, un representant de l'associació de pares i mares (APIMA) i la delegada d'educació de l'ajuntament.

ASSOCIACIÓ DE PARES I MARES

Quasi el 100% de les famílies formen part de L'APIMA. Aquesta associació sempre s'havia implicat molt i oferia el seu suport per a realitzar activitats o per a l'adquisició de nou material. També ofereix activitats extraescolars.

INSTITUCIONS

L'Ajuntament de Sant Llorenç i la delegació de Son Carrió planifiquen activitats que ofereixen tot un seguit de propostes didàctiques relacionades amb el municipi. També cal destacar les campanyes que impulsen en relació a la conservació del medi ambient, recollida selectiva, mobilitat sostenible, conscienciació per a la protecció dels boscos... i col·laboren amb moltes altres activitats (biblioteca, sortides, diades...). Finalment s'ha de valorar molt positivament la tasca que realitza el departament de Serveis Socials de l'Ajuntament en relació a formació i assessorament a famílies i mestres, amb xerrades, col·loquis, tallers i cursos amb la intervenció de professionals de diferents camps relacionats amb l'educació, convivència, xarxes socials...

1.3 ANÀLISI I VALORACIÓ DE LES DADES I DELS RESULTATS DELS DARRERS ANYS.

Els resultats acadèmics són positius i el nombre d'alumnat repetidor no és gaire elevat, el curs passat no va repetir cap alumne al CEIP Sant Miquel, tot i que ens n'han arribat dos d'altres

centres. L'escola disposa d'un protocol de seguiment dels resultats acadèmics; a més, els mestres dediquem una reunió setmanal a parlar dels infants, cosa que ens permet analitzar el procés de cada un des de diferents aspectes i amb diferents punts de vista; és una anàlisi molt enriquidora i ens permet portar un seguiment exhaustiu del seu procés evolutiu i d'aprenentatge. Avaluam utilitzant sistemes molt diversos, ens basam en l'observació (motivació, implicació, evolució, interès, dedicació, esforç) i intervenció diària (tasques diverses que parteixen dels seus interessos, treball de grup i treball individual), no només es realitza una única avaluació final (amb resultats numèrics). Els tutors es reuneixen un cop per trimestre amb les famílies de cada un dels infants per analitzar l'evolució.

Els resultats que ens arriben de l'IES LLORENÇ GARCÍAS I FONT d'Artà són molt positius, normalment coincideixen amb les qualificacions que els infants tenien quan estaven escolaritzats al nostre centre . Els infants són participatius, s'impliquen en el procés d'aprenentatge, són autònoms i tenen capacitat d'adaptació; així ens ho expressa l'equip educatiu del centre de secundària. Les famílies comenten que el treball a l'IES suposa un gruix de feina a casa a què tal vegada els nostres alumnes no hi estaven acostumats.

Després de cada avaluació realitzam una anàlisi de resultats amb el claustre de mestres i s'informa al Consell Escolar.

De totes formes, treballam perquè els infants se sentin a gust, venguin motivats, amb il·lusió, s'interessin i se sentin partícips i protagonistes del procés. Estam convençuts que això influeix molt en el rendiment de cada un, i les anàlisis dels resultats de cada trimestre així ho demostren.

Avaluació ordinària curs 2015-2016						
Matèries suspeses:	1r curs 13 alumnes	2n curs 12 alumnes	3r curs 12 alumnes	4t curs 26 alumnes	5è curs 12 alumnes	6è curs 9 alumnes
0	92,00%	83,00%	100,00%	100,00%	92,00%	78,00%
1	8,00%	17,00%	0,00%	0,00%	0,00%	22,00%
2	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	8,00%	0,00%
3	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Anàlisi dels informes de final d'etapa d'educació primària (6èEP) Percentatge d'assoliment de les competències i objectius d'etapa. Curs 2015-2016						
	CCL en llengua estrangera (anglès)	CCL en llengua castellana	CCL en llengua catalana	C matemàtica	C bàsiques en ciència i tecnologia	Grau d'assoliment global objectius
Competència consolidada	100,00%	100,00%	100,00%	77,80%	100,00%	100,00%

Resultats per curs i nombre de suspeses. Primera avaluació del curs 2016-2017						
Matèries suspeses	Primer curs 19 alumnes	Segon curs 13 alumnes	Tercer curs 14 alumnes	Quart curs 16 alumnes	Cinquè curs 26 alumnes	Sesè curs 12 alumnes
0	84,00%	100,00%	86,00%	87,00%	81,00%	54,00%
1	10,00%	0,00%	7,00%	12,00%	15,00%	23,00%
2	5,00%	0,00%	0,00%	0,00%	4,00%	8,00%
3 o més	0,00%	0,00%	7,00%	0,00%	0,00%	15,00%

Analitzant els resultats anteriors, es pot observar que a sisè és on es concentren la major part d'infants que han suspès alguna assignatura, veim que és una dada preocupant, sobretot perquè és el grup que el curs que ve haurà de passar a l'institut. Des del claustre de mestres s'ha comprovat que es deu a múltiples circumstàncies: motivació, implicació, motius personals i familiars, de relacions en el grup... Per això és imprescindible anar adaptant dinàmiques i creant estratègies constantment per afavorir el procés d'aprenentatge de cada un dels infants.

2. PROJECTE

2.1 ÀMBITS D'INTERVENCIÓ A PARTIR DELS QUALS ES FIXARAN ELS OBJECTIUS.

ÀMBIT ACADÈMIC:

- La implantació d'un Pla d'Innovació exigeix un replantejament de la tasca docent i intervenció del mestre en l'àmbit educatiu, el fet que es duguin a terme pràctiques d'autoaprenentatge, exigeix que el professorat realitzi un canvi de mirada cap a l'infant i l'educació en general. Amb aquest sentit, tot l'equip de mestres realitza una formació inclosa en el propi Pla d'Innovació i a més, realitzam sessions periòdiques amb una formadora en processos de canvi.
- Trobam fonamental dur a terme bones pràctiques ecològiques per afavorir el coneixement i respecte individual, de les persones i de la natura. Ja s'han duit a terme algunes actuacions, però cal reforçar la conscienciació i la seva execució per part de tota la comunitat educativa.
- Hem observat una bona predisposició i interès respecte a la llengua anglesa per part de l'alumnat; per això, ens plantejam incloure estratègies per fer de l'anglès una llengua d'ús quotidià i encaminar-los a la seva integració a la vida laboral i de relació social.

ÀMBIT ADMINISTRATIU:

- Cal continuar amb la tasca d'organització de tota la documentació administrativa pel que fa a:
 - Expedients d'alumnes: per agilitzar la seva consulta i el traspàs d'informació.
 - Registres de sortides i activitats: facilitant la valoració de cara a la memòria anual i per a possibles repeticions per a cursos futurs.
 - Actes de les reunions: possibilitant el consens i avanç en la dinàmica de presa de decisions del centre.
 - Registre econòmic del centre: exposant claredat i transparència.
 - Registre d'assistència dels mestres: possibilitant la consulta per part del professorat.
 - Registre d'entrades i sortides: control de permisos, expedients, sol·licituds...

- Organització i control de incidències de manteniment a l'Ajuntament de Sant Llorenç: manteniment, organització de festes, gestió de sol·licituds...

ÀMBIT DE RELACIONS:

-Per establir una bona dinàmica de participació al centre és necessari generar més espais de diàleg i participació de tots els membres de la comunitat.

-Tota la comunitat educativa s'ha de sentir partícip del procés d'aprenentatge que l'escola ha de coordinar; per això hem de seguir afavorint les xarxes de relació multilateral dels membres.

2.2 OBJECTIUS

2.2.1 Valoració relativa a la consecució dels objectius plantejats en el projecte anterior i propostes de millora.

Durant aquests quatre cursos que s'ha desenvolupat el projecte de direcció, s'ha treballat per dur a terme una bona consecució dels objectius. Eren objectius molt generals que s'han anat concretant amb múltiples actuacions dutes a terme durant aquests quatre cursos. En alguns casos hem anat més enllà, com és el cas del primer objectiu:

- Mantenir i consolidar la línia metodològica del centre

Amb aquests quatre cursos hem vist la necessitat de replantejar constantment la nostra metodologia ja que el centre ha sofert molts canvis a nivell d'alumnat i d'espais físics. És per això que en l'actual proposta aquest objectiu es modifica amb un objectiu més obert a les necessitats de canvi continu.

Pel que fa al segon objectiu:

- Cohesionar i fer partícips tots els membres de la comunitat educativa compartint activitats, espais... tenint en compte que no s'han de perdre les relacions amb l'institut d'Artà, amb l'escoleta de Son Carrió, les escoles del municipi i amb altres centres que estiguin involucrats en la nostra tasca educativa, ja sigui compartint professionals o alumnes (GASPAR HAUSER, JOAN MESQUIDA...)

Degut a la relació que hem establert amb altres centres que treballen d'acord amb la nostra

metodologia, s'inclou la relació en xarxa com a sistema d'intercanvi d'experiències, formació permanent... fonamental en un procés de canvi i consolidació de projectes.

A més, aquest darrer curs, han sorgit alguns problemes de comunicació entre famílies i escola, cosa que ha provocat la posada en pràctica d'estratègies de comunicació i de relació: reunions pedagògiques, enquestes, tallers... que demostrin la importància de mantenir aquest objectiu relacionat amb les famílies.

En referència al tercer objectiu:

-Finalitzar l'elaboració del Projecte Educatiu de Centre (Finalitzar el ROF i redactar i aprovar el PAT).

La posada en pràctica d'un Pla d'Innovació, comporta la revisió de tot el projecte de centre a més de tots els documents relacionats amb la organització, per la qual cosa, l'objectiu no ha de ser de "finalitzar" si no de revisar, actualitzar, innovar...

2.2.2 Nous objectius.

1. Treballar a favor d'una línia metodològica viva i adaptada a les necessitats del centre.
2. Cohesionar i fer partícips tots els membres de la comunitat educativa compartint activitats, espais... tenint en compte que no s'han de perdre les relacions amb l'institut d'Artà, amb l'escoleta de Son Carrió, les escoles del municipi i amb altres centres que estiguin involucrats en la nostra tasca educativa, ja sigui compartint professionals o alumnes (GASPAR HAUSER, JOAN MESQUIDA...) A més de reforçar les xarxes de relacions amb centres que treballin d'acord amb la nostra metodologia (CEIP Talaiot, CEIP Rosa dels vents, CEIP Son Juny, CEIP Es Puig i CEI Es Molins de Sencelles).
3. Revisió dels documents institucionals necessaris per desenvolupar el Projecte d'Innovació.
4. Crear estratègies per fer de l'anglès una llengua d'ús quotidià.
5. Fomentar les bones pràctiques mediambientals.
6. Tenir al dia tota la documentació administrativa del centre.

2.3 INDICADORS QUE PERMETIN MESURAR L'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS.

OBJECTIU N.1:

- Revisió del desplegament curricular.
- Reunions periòdiques de l'equip docent.
- Anàlisi, al començament del curs, de les necessitats de formació.
- Anàlisi, valoració i propostes de millora de cada trimestre.
- Observacions entre iguals. Mestres d'altres centres i del mateix centre.

OBJECTIU N.2:

- Reunions periòdiques de l'equip docent per tal de coordinar les activitats que es realitzaran entre etapes i coordinar la pràctica educativa entesa de forma global (tutories, especialitats, ambients, responsabilitats...).
- Anàlisi de les respostes de les famílies en totes les propostes que s'aniran fent al llarg del curs.
- Reunions periòdiques amb altres centres, entitats i centres de la xarxa.
- Revisar la memòria de final de curs pel que fa a les estratègies de difusió de la informació relacionada amb el centre.

OBJECTIU N.3:

- Anàlisi del compliment del calendari d'elaboració dels diferents documents.

OBJECTIU N.4:

- Revisió de les programacions didàctiques i de la PGA per comprovar que la llengua estrangera (anglès) té el tractament que es pretén.

OBJECTIU N.5:

- Al Consell Escolar, analitzar el punt que fa referència al tractament de residus: al centre, de les festes realitzades...
- Anàlisi d'expedients de sortides pel que fa al desplaçament i al contacte amb la natura.
- Anàlisi a les reunions d'equip educatiu de les activitats com hort i cuina.

OBJECTIU N.6:

- Continuar amb l'anàlisi de les actuacions de l'equip directiu en els claustres i consells escolars.

2.4 LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ASSOLIR ELS OBJECTIUS FIXATS.

La següent graella mostra la relació entre els objectius marcats, les activitats o actuacions proposades per assolir-los i els recursos humans, materials, econòmics de què es disposen.

OBJECTIU	ACTIVITATS	RECURSOS
<p>ÀMBIT ACADÈMIC</p> <p>1.- Treballar a favor d'una línia metodològica viva i adaptada a les necessitats del centre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ·Dirigit al professorat: Organització de seminaris, cursos de formació, visites a altres centres, formació entre iguals, posada en comú d'experiències i cursos realitzats. ·Dirigit als pares i mares: Reunions periòdiques de tutoria, bibliofamília amb llibres relacionats amb la metodologia, escola de pares amb ponències dirigides a donar a conèixer la metodologia. ·Revisió i actualització dels documents institucionals a fi que siguin funcionals per al coneixement de com es treballa al centre i sigui útil en el dia a dia. ·Vetllar per l'adaptació dels mestres de nova incorporació facilitant-los documents, 	<ul style="list-style-type: none"> ·Ponents, professionals amb experiències profitoses, bibliografia, oferta formativa del CEP. ·Mestres, bibliografia. ·Ponents, professionals amb experiències profitoses, bibliografia. ·Documents institucionals. ·Equip directiu i educatiu.

OBJECTIU	ACTIVITATS	RECURSOS
	supervisant la seva pràctica directa per part de l'equip directiu i coordinadors i ajudar-los.	
<p>ÀMBIT DE RELACIONS</p> <p>2. Cohesionar i fer partícips tots els membres de la comunitat educativa compartint activitats, espais... tenint en compte que no s'han de perdre les relacions amb l'institut d'Artà, amb l'escoleta de Son Carrió, les escoles del municipi i amb altres centres que estiguin involucrats en la nostra tasca educativa, ja sigui compartint professionals o alumnes (GASPAR HAUSER, JOAN MESQUIDA...) A més de reforçar les xarxes de relacions amb centres que treballin d'acord amb la nostra metodologia (CEIP Talaiot, CEIP Rosa dels vents, CEIP Son Juny, CEIP Es Puig i CEI Es Molins de Sencelles).</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Facilitar i coordinar la mobilitat de tots els mestres d'educació infantil i d'educació primària a l'hora de dirigir ambients, portar tutories i dur a terme tasques de coordinació, utilitzant sistemes de rotació o sistemes de durada determinada segons les necessitats detectades en la Memoòria anual i les reunions pedagògiques. · Oferir xerrades, reunions, col·loquis per a les famílies on es treballin temes d'interès. · Organitzar activitats per a les famílies com la Bibliofamília (dinamització de la lectura de bibliografia d'interès educatiu per a les famílies), capses matemàtiques (recursos didàctics de 	<ul style="list-style-type: none"> · Documents: ROF i PAT. · Equip educatiu. · Ponenets especialistes, equip educatiu i EOEP. · Bibliografia relacionada amb pràctiques, valors, mètodes... que ajudin a les famílies a compartir

OBJECTIU	ACTIVITATS	RECURSOS
	<p>matemàtiques que els infants se'n porten a casa i treballen de forma manipulativa), maleta viatgera (conjunt de llibres de lectura que els infants se'n duen a casa).</p> <ul style="list-style-type: none"> · Col·laborar en l'organització de cursos i activitats educatives amb l'Ajuntament de Sant Llorenç dirigits a mestres i a famílies. · Potenciar un sistema per a la difusió d'informació relacionada amb el centre: Pàgina web. Es donarà a conèixer la nostra metodologia: Ambients, tallers capses matemàtiques, sortides, assemblees... als centres relacionats amb nosaltres ; així mateix ens informarem de la seva manera de treballar impulsant activitats amb mestres: visites, trobades, reunions. · Les relacions entre alumnes de diferents centres 	<p>l'educació dels fills.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Material didàctic elaborat per l'equip educatiu del centre: · Capses matemàtiques, maleta viatgera... · Recursos econòmics del programa de reutilització de llibres. · Proposta de ponents. · Material informàtic per a la realització de la pàgina web i la revista escolar, a més del material fungible que es necessita. · Material per a realitzar diferents activitats.

OBJECTIU	ACTIVITATS	RECURSOS
	<p>s'afavoriran a través de : diades esportives, concerts, festes, visites, intercanvis...</p> <p>·Activitats que ens ajuden a afavorir les relacions de la nostra comunitat educativa amb pares:</p> <p>Sortides, jornades de treball, festes. Alumnes: tallers intercicles, ambients, sortides, colònies, viatges i pati setmanal amb les dues etapes.</p> <p>Ajuntament: Col·laboració amb activitats organitzades per la institució.</p>	<p>·Transport per a la realització de sortides i material divers per a les jornades i festes.</p> <p>·Llibres, material d'ambients, material per a les colònies...</p> <p>·Col·laboració amb recursos humans i materials diversos.</p> <p>·Cercarem el suport econòmic de distintes entitats locals i dels pares.</p> <p>·Mestres i famílies.</p>
<p>ÀMBIT ACADÈMIC</p> <p>3.- Revisió dels documents institucionals necessaris per desenvolupar el Projecte d'Innovació.</p>	<p>- Elaborar els documents necessaris perquè es pugui dur a terme el Projecte d'Innovació</p>	<p>·Calendari d'elaboració de documents.</p>
<p>ÀMBIT ACADÈMIC</p> <p>4.- Crear estratègies per fer de l'anglès una llengua d'ús quotidià.</p>	<p>·Mantenir el programa de Seccions Europees i estudiar la possibilitat d'incorporar-ne de nous.</p>	<p>·Coordinadora del programa de seccions europees, programació a principi de curs i</p>

OBJECTIU	ACTIVITATS	RECURSOS
	<ul style="list-style-type: none"> ·Introducció de material en anglès en els diferents espais del centre. ·Sortides per realitzar activitats en anglès: Teatre, tallers... ·Activitats complementàries en anglès: Llibres en anglès a la maleta viatgera, projecció de pel·lícules en versió original, realització de jocs. 	<ul style="list-style-type: none"> memòria a final de curs. ·Especialista d'Anglès, auxiliar de conversa i equip educatiu per valorar altres projectes. ·Bibliografia en anglès. pel·lícules, jocs... ·Reutilització de llibres. ·Transport. Aportació econòmica de les famílies. ·Bibliografia, jocs i pel·lícules. ·Programa de reutilització de llibres per a les despeses.
<p>ÀMBIT ACADÈMIC</p> <p>5.- Fomentar les bones pràctiques mediambientals.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ·Potenciar les activitats d'hort i cuina. ·Dur a terme pràctiques que no impliquin tants de residus, sobretot en les festes amb la utilització d'utensilis reutilitzables. 	<ul style="list-style-type: none"> ·Material per realitzar receptes de cuina i per el maneig i cultiu de l'hort. ·Ajudes de diferents entitats i associacions del poble. ·Vaixelles reutilitzables que l'Ajuntament ofereix.

OBJECTIU	ACTIVITATS	RECURSOS
	<ul style="list-style-type: none"> ·Impulsar activitats amb contacte directe amb la natura: Senderisme per diferents llocs de l'illa, sortides pel municipi a peu o amb bicicleta. ·Fomentar el transport no contaminant i el transport públic i col·lectiu: Per al trajecte escola-casa, en les sortides escolars utilitzar el transport públic (tren), el transport no contaminant (bicicleta) i si no es pot evitar, fer ús del transport col·lectiu. 	<ul style="list-style-type: none"> ·Transport. ·Aportació econòmica de les famílies.
<p>ÀMBIT ADMINISTRATIU</p> <p>6.- Tenir al dia tota la documentació administrativa del centre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ·Revisió, organització i correcció dels següents documents: expedients de l'alumnat, registre de sortides i activitats, actes de les reunions, registre econòmic del centre registre d'assistència dels mestres, registre d'entrades i sortides, incidències 	<ul style="list-style-type: none"> ·Secretària.

2.5 RECURSOS HUMANS, MATERIALS I ECONÒMICS.

Els recursos econòmics provenen de la Conselleria d'Educació, també participam en el programa de reutilització de llibres. L'AMIPA sempre s'ha mostrat molt col·laboradora a l'hora de satisfer les necessitats del centre i l'Ajuntament participa en la mesura del possible, amb una subvenció anual per a material didàctic i aportacions puntuals.

Quant a recursos humans, s'especifica la situació actual en l'apartat 1.2 Anàlisi i valoració del projecte educatiu, de l'organització i funcionament del centre, ja que és un aspecte important a l'hora de parlar de l'organització; a l'hora d'elaborar el projecte, es valoren els recursos actuals.

De recursos materials, comptam amb el que aporten les famílies, el material provinent del programa de reutilització de llibres, que és bàsicament material bibliogràfic i material didàctic.

Els mestres del centre també impartim algunes sessions de formació per a altres centres i els doblers que s'obtenen amb aquesta activitat s'inverteixen en formació permanent.

2.6 ESTRATÈGIES PER ACONSEGUIR LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I LA SEVA IMPLICACIÓ EN EL PROJECTE DE DIRECCIÓ.

Hem de tenir present que aquest projecte parteix del diàleg com a eina diària de treball, no és un projecte unilateral, des del primer moment ha estat obert a la participació dels membres que conformen el claustre i s'han analitzat i recollit totes les seves propostes.

Som conscients que la feina educativa a fer ha d'estar lligada a la feina que fan les famílies i també la que es fa en el poble. Per a una correcta educació basada en els valors i els respecte als altres, és necessària una connexió triangular forta i positiva entre escola-família-societat. Per aquesta raó l'equip directiu farà tot allò que sigui possible per a aconseguir-ho, i així ho reflectim en les actuacions que durem a terme per aconseguir l'objectiu 2 dirigides a mestres, alumnes, pares i mares i administració.

2.7 SISTEMA D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE.

Es preveu fer una valoració inicial de la situació en començar cada curs escolar, perquè l'equip directiu analitzi el punt de partida real del projecte i pugui fer els ajustaments necessaris amb la col·laboració del claustre i del consell escolar. Aquesta valoració es registrarà a les actes de les reunions realitzades. Abans d'acabar cada un dels cursos escolars el consell escolar durà a terme una avaluació final anual de les tasques i objectius. Al final dels quatre anys, i com a conclusió del projecte, es farà una avaluació completa de la situació que servirà com a memòria de conclusió del projecte.

Es farà un disseny del pla de feina i del calendari previst per a la consecució dels objectius.

2.8 PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU.

DIRECTOR: Joan Antoni Oliver Mulet

CAP D'ESTUDIS: Catalina Immaculada Coll Beltran

SECRETÀRIA: Maria dels Àngels Flaquer Pomar